

Regolamento Operativo Gare

Piattaforma di gestione online delle procedure di prequalifica e di gara

Sommario

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI.....	4
Articolo 1 - Oggetto.....	4
Articolo 2 - Definizioni.....	4
Articolo 3 - Principi generali.....	6
Articolo 4 - Ambito di applicazione.....	6
Articolo 5 - Strutture informatiche	7
Articolo 6 - Comunicazioni tra le Parti.....	7
Articolo 7 - Conservazione dei documenti	7
Articolo 8 - Sicurezza di accesso	7
Articolo 9 - Malfunzionamenti.....	8
Articolo 10 - Contenuto ed efficacia delle registrazioni.....	8
TITOLO II - AMMISSIONE AL SISTEMA	10
Articolo 11 - Procedura di selezione aperta per l'iscrizione nell'Elenco	10
Articolo 12 - Modalità di presentazione e valutazione della domanda candidatura	12
Articolo 13 - Richiesta rilascio credenziali per accedere alla domanda di candidatura	14
Articolo 14 - Abilitazione al Sistema per l'iscrizione nell'Elenco.....	14
Articolo 15 - Accettazione del Regolamento Operativo Gare	15
Articolo 16 - Procedure di disabilitazione.....	15
TITOLO III - ANAGRAFICA DELLE SOCIETÀ.....	16
Articolo 17 - Gestione dell'applicazione.....	16
Articolo 18 - Modifica anagrafica.....	16
TITOLO IV - GESTIONE GARE.....	17
Articolo 19 - Documentazione necessaria per la partecipazione alle Gare.....	17
Articolo 20 - Procedure relative alle Gare	17
Articolo 21 - Modalità di consegna.....	19
Articolo 22 - Criterio di aggiudicazione.....	20
Articolo 23 - Prezzo di riserva	20
Articolo 24 - Procedura di valutazione della documentazione e aggiudicazione	20
Articolo 25 - Condizioni di emergenza	20
TITOLO V - DISPOSIZIONI FINALI.....	21
Articolo 26 - Modifiche del Regolamento Operativo Gare	21
Articolo 27 - Violazioni del Regolamento Operativo Gare	21
Articolo 28 - Responsabilità per danni.....	21
Articolo 29 - Trattamento dei dati personali.....	21

Articolo 30 - Foro competente.....	22
Articolo 31 - Legge applicabile	22

FAC-SIMILE

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1 - Oggetto

Il presente documento disciplina lo svolgimento delle procedure di prequalifica e le rispettive gare ai fini della costituzione e della gestione delle scorte petrolifere dell'Organismo Centrale di Stoccaggio Italiano (OCSIT). Le procedure sono relative a: approvvigionamento di capacità stoccaggio e di prodotti petroliferi, vendita di prodotti petroliferi, approvvigionamento di CSO ticket, rilascio scorte in caso di emergenza.

La fase di prequalifica, le relative gare, sono gestite per il tramite della Piattaforma di gestione online delle procedure di prequalifica e di gara. I documenti relativi alla prequalifica sono disponibili alla consultazione anche sul sito internet www.ocsit.it.

Articolo 2 - Definizioni

Tutti i termini e le espressioni con l'iniziale maiuscola usati e non altrove definiti nel presente Regolamento Operativo Gare avranno il significato di seguito indicato:

Acquirente Unico S.p.A. nelle funzioni di dell'Organismo Centrale di Stoccaggio Italiano (nel seguito AU/OCSIT): indica la società costituita ai sensi dell'art. 4 comma 1 del d.lgs. n.79 del 1999 cui sono state affidate, sotto la vigilanza del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, le attività e funzioni dell'Organismo Centrale di Stoccaggio Italiano.

Avviso: indica l'avviso pubblicato sul sito www.ocsit.it, con il quale viene resa nota l'intenzione di AU/OCSIT di procedere all'indizione di procedure disciplinate dal presente regolamento.

Contratto Individuale: indica il documento contrattuale che specifica i termini e le condizioni economiche stabilite a seguito di aggiudicazione della gara e sottoscritto dalle Parti;

Contratto Quadro di approvvigionamento di capacità di stoccaggio: indica il documento contrattuale che disciplina i rapporti intercorrenti tra AU/OCSIT e la Società aggiudicataria della gara per l'approvvigionamento di capacità di stoccaggio;

Contratto Quadro di approvvigionamento di prodotti petroliferi: indica il documento contrattuale che disciplina i rapporti intercorrenti tra AU/OCSIT e la Società aggiudicataria della gara per l'approvvigionamento di prodotti petroliferi;

Contratto Quadro di vendita di prodotti petroliferi: indica il documento contrattuale che disciplina i rapporti intercorrenti tra AU/OCSIT e la Società aggiudicataria della gara per la vendita di prodotti petroliferi da parte di AU/OCSIT;

Contratto Quadro di approvvigionamento di CSO ticket: indica il documento contrattuale che disciplina i rapporti intercorrenti tra AU/OCSIT e la Società aggiudicataria della gara per l'approvvigionamento di CSO ticket;

CSO ticket: indica il diritto contrattuale di acquistare determinati volumi di scorte petrolifere che soddisfano gli obblighi stabiliti dalla Direttiva 2009/119/CE del consiglio del 14 settembre 2009, che stabilisce l'obbligo per gli Stati membri di mantenere un livello minimo di scorte di petrolio greggio e/o di prodotti petroliferi;

Elenco Acquirenti: indica l'elenco in cui sono iscritte tutte le Società che hanno presentato una

domanda di candidatura per poter partecipare alle gare relative alla vendita di prodotti petroliferi di proprietà di AU/OCSIT, che sono in possesso dei requisiti di prequalifica richiesti da AU/OCSIT e che hanno sottoscritto il Contratto Quadro di vendita di prodotti petroliferi.

Elenco Prodotto: indica l'elenco in cui sono iscritte tutte le Società che hanno presentato una domanda di candidatura per poter partecipare alle gare relative all'approvvigionamento di prodotti petroliferi, che sono in possesso dei requisiti di prequalifica richiesti da AU/OCSIT e che hanno sottoscritto il Contratto Quadro di approvvigionamento di prodotti petroliferi.

Elenco Stoccaggio: indica l'elenco in cui sono iscritte tutte le Società che hanno presentato una domanda di candidatura per poter partecipare alle gare relative all'approvvigionamento di capacità di stoccaggio, che sono in possesso dei requisiti di prequalifica richiesti da AU/OCSIT e che hanno sottoscritto il Contratto Quadro di approvvigionamento di capacità di stoccaggio.

Elenco Ticket: indica l'elenco in cui sono iscritte tutte le Società che hanno presentato una domanda di candidatura per poter partecipare alle gare relative all'approvvigionamento di CSO ticket, che sono in possesso dei requisiti di prequalifica richiesti da AU/OCSIT e che hanno sottoscritto il Contratto Quadro di approvvigionamento di CSO ticket.

Gara Stoccaggio: indica la gara indetta da AU/OCSIT per l'approvvigionamento di nuova capacità di stoccaggio.

Gara Prodotto: indica la gara indetta da AU/OCSIT per l'approvvigionamento del prodotto petrolifero.

Gara Riposizionamento Stoccaggio: indica la gara indetta da AU/OCSIT per l'approvvigionamento di capacità di stoccaggio a seguito delle scadenze dei Contratti Individuali di stoccaggio.

Gara Vendita: indica la gara indetta da AU/OCSIT per la vendita del prodotto petrolifero.

Gara Ticket: indica la gara indetta da AU/OCSIT per l'approvvigionamento di CSO ticket.

Graduatoria Provvisoria: indica l'elenco provvisorio delle Offerte ordinate secondo il criterio stabilito nella lettera d'invito ed elaborato al termine della gara in assenza dell'emanazione, ai sensi del d.lgs. n. 249 del 2012, del decreto da parte del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, con il quale il medesimo Ministero stabilisce il quantitativo degli obblighi di scorta per l'anno scorta oppure in assenza di comunicazione ad AU/OCSIT da parte del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica che prescriva un determinato quantitativo di obblighi di scorta per il medesimo anno scorta;

Graduatoria Finale: elenco definitivo delle Offerte ordinate secondo il criterio stabilito nella lettera d'invito ed elaborato al termine della gara in presenza di comunicazione ad AU/OCSIT da parte del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica che prescriva un determinato quantitativo di scorte da approvvigionare;

Graduatoria Finale Aggiornata: elenco definitivo delle Offerte ordinate secondo il criterio stabilito nella lettera d'invito ed elaborato al termine della gara in presenza dell'emanazione, ai sensi del d.lgs. n. 249 del 2012, del decreto da parte del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica con il quale il medesimo Ministero stabilisce il quantitativo degli obblighi di scorta per l'anno scorta;

Lettera d'invito: indica la comunicazione con la quale AU/OCSIT invita le Società iscritte negli Elenchi a partecipare alla gara indetta da AU/OCSIT. Tale comunicazione contiene le informazioni sulle caratteristiche della gara.

Offerta: insieme delle informazioni tecniche ed economiche e della documentazione richiesta dal presente regolamento e riportate nel Sistema al fine della partecipazione alle gare indette da AU/OCSIT.

Prezzo di Riserva: indica, per la gara di approvvigionamento di capacità di stoccaggio, il limite massimo per il Compenso Unitario di Stoccaggio (C_{us}) offerto, espresso in euro a tonnellata ad anno (€/t/anno); indica, per la gara di approvvigionamento di prodotti petroliferi, il limite massimo per il Premio offerto, espresso in dollari a tonnellata (USD/t); indica, per la gara di vendita di prodotti petroliferi, il limite minimo per il Premio offerto, espresso in dollari a tonnellata (USD/t); indica, per la gara di approvvigionamento di CSO ticket, il limite massimo per il compenso unitario di prenotazione (C_u) offerto, espresso in euro a tonnellata al mese (€/t/mese) o per il premio offerto espresso in dollari a tonnellata (USD/t);

Referente Operativo: indica l'utente della Società con accesso all'area riservata del Sistema per la gestione della domanda di candidatura;

Referente Gare munito di poteri: indica l'utente della Società munito di giusti poteri con accesso all'area riservata del Sistema per l'approvazione e l'invio dell'offerta;

Referente Gare non munito di poteri: indica l'utente della Società con accesso all'area riservata del Sistema abilitato alla sola compilazione dell'offerta, senza possibilità di invio della stessa;

Rilascio scorte: indica la procedura indetta da AU/OCSIT per il rilascio delle proprie scorte in caso di emergenza;

Sistema: indica la piattaforma di gestione online delle procedure di prequalifica e di gara indette da AU/OCSIT nonché le soluzioni informatiche e gli strumenti elettronici che consentono l'utilizzo delle applicazioni informatiche di cui al presente regolamento;

Società: indica la Società che intende partecipare alle procedure indette da AU/OCSIT tramite il Sistema e a tale scopo rivolge domanda di candidatura, nomina uno o più Referenti e riceve conferma da parte di AU/OCSIT;

I termini come sopra definiti conservano il significato loro attribuito nella relativa definizione, qualunque sia il contesto in cui sono utilizzati a prescindere che l'utilizzo avvenga in forma singolare o plurale.

Articolo 3 - Principi generali

AU/OCSIT esercita le proprie funzioni secondo modalità trasparenti e non discriminatorie. AU/OCSIT è dotato di un assetto organizzativo idoneo a prevenire conflitti di interesse, anche solo potenziali, e di procedure di controllo per la verifica del rispetto del Regolamento Operativo Gare. Società e Referenti sono tenuti a conformare i propri comportamenti agli ordinari principi di correttezza e buona fede, nonché alle previsioni contenute nel presente regolamento operativo gare.

Articolo 4 - Ambito di applicazione

Il presente regolamento si applica alle procedure di prequalifica e alle relative gare sia di

approvvigionamento di capacità di stoccaggio, di prodotti petroliferi, di CSO ticket, sia di vendita di prodotti petroliferi nonché alle procedure per il Rilascio scorte.

Articolo 5 - Strutture informatiche

Ai fini della partecipazione alle gare, la Società deve dotarsi a proprie spese di:

- Un personal computer dotato di uno dei più comuni browser;
- Un collegamento ad Internet;
- Software Acrobat Reader versione 8 e/o superiori e compatibili;
- MS Word e MS Excel versione 2003 e/o superiori e compatibili.

Sono a carico di ciascuna Parte, in relazione agli adempimenti di propria competenza, gli oneri sostenuti per la realizzazione della struttura hardware e software necessaria ai fini della partecipazione alle procedure sia di gara sia di Rilascio scorte di cui al presente regolamento, nonché di tutte le dotazioni necessarie a seguito di evoluzione delle piattaforme tecnologiche.

Articolo 6 - Comunicazioni tra le Parti

AU/OCSIT invierà le notifiche e le comunicazioni alle Società mediante il Sistema; eventuali comunicazioni potranno essere inviate da AU/OCSIT anche fuori dal Sistema agli indirizzi e-mail indicati dalle stesse Società sul Sistema.

Se non firmata digitalmente, le Società dovranno inviare l'originale della documentazione indicata nel presente regolamento e nella Lettera d'invito, a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: **Acquirente Unico S.p.A. | OCSIT, Viale M.Ilo Pilsudski 120/A, 00197, Roma.**

Tutte le comunicazioni effettuate tramite posta elettronica dovranno essere inviate all'indirizzo PEC gare@pec.ocsit.it.

Qualsiasi comunicazione tra le Parti o invio di documentazione effettuata per posta raccomandata o e-mail si intenderà eseguita al ricevimento della stessa. Per l'invio tramite posta farà fede il timbro di ricezione apposto dall'ufficio posta di Acquirente Unico S.p.a.

Eventuali variazioni dei recapiti dell'indirizzo o dell'indirizzo e-mail indicati al precedente punto saranno comunicate tempestivamente alle Società e non costituiranno modifiche del presente regolamento.

Articolo 7 - Conservazione dei documenti

AU/OCSIT effettua la memorizzazione integrale e cronologica dei documenti nel formato in cui sono stati trasmessi e ricevuti.

Articolo 8 - Sicurezza di accesso

La procedura di ammissione definita nei successivi articoli è finalizzata a garantire il riconoscimento della Società, dei Referenti e l'autenticità delle Offerte.

La Società e le persone da essa designate sono responsabili della custodia, della segretezza e della riservatezza della password associata al nome utente e rilasciata dal Sistema gestito da AU/OCSIT, e sono i soli responsabili del corretto utilizzo del nome utente e della password.

La Società è responsabile di ogni attività svolta nell'ambito del Sistema e manleva tenendo indenne AU/OCSIT nei confronti dei terzi da qualsiasi danno diretto o indiretto, costo, onere, spesa, rivendicazione, pretesa o minaccia relativa o derivante dall'uso o dall'abuso della propria partecipazione alle procedure sia di gara sia di Rilascio scorte.

La Società prende atto che la conoscenza del nome utente e della password da parte di terzi consente a questi ultimi di accedere al Sistema gestito da AU/OCSIT e di compiere atti giuridicamente rilevanti che saranno imputati alla Società stessa e dei quali la stessa dovrà rispondere.

In relazione a quanto sopra la Società si obbliga a comunicare senza ritardo ad AU/OCSIT, tramite mail pec o posta raccomandata anticipata via e-mail, il verificarsi di qualsiasi uso non autorizzato da parte di terzi dei propri nome utente e password o ogni altra violazione della sicurezza, impegnandosi comunque a manlevare mantenendo indenne AU/OCSIT da qualsiasi richiesta, anche di risarcimento danni, proposta e/o pretesa derivante, direttamente o indirettamente, dal suddetto uso o abuso da parte di soggetti terzi.

Il rappresentante legale della Società può richiedere ad AU/OCSIT, inviando una mail agli indirizzi di cui all'articolo 6, l'inoltro di una nuova password che verrà elaborata dal Sistema.

Articolo 9 - Malfunzionamenti

Le Parti si impegnano a dare reciproca e tempestiva informazione su eventuali difficoltà di comunicazione nel trasferimento di informazioni tra le Parti (es. irricognoscibilità del mittente, incomprensibilità del contenuto del documento, ecc.).

La Società che incontri impossibilità o difficoltà nell'utilizzo dei servizi oggetto del presente regolamento dovrà tempestivamente comunicarlo ad AU/OCSIT per le necessarie verifiche agli indirizzi di cui all'articolo 6.

AU/OCSIT non si assume alcuna responsabilità per la mancata partecipazione alle procedure di gara e di Rilascio scorte o per impossibilità di proseguire la partecipazione da parte della Società per ragioni indipendenti dal Sistema.

Articolo 10 - Contenuto ed efficacia delle registrazioni

Il Sistema è realizzato con soluzioni tecniche ed informatiche che impediscono ad AU/OCSIT di operare alterazioni o modifiche di alcun genere sulle registrazioni del Sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni telematiche.

Il Sistema consente ad AU/OCSIT di controllare i parametri principali di funzionamento del Sistema stesso, segnalando anomalie delle procedure.

Costituiscono piena ed esclusiva prova fra le Parti, riguardo al contenuto ed al tempo dei documenti/messaggi scambiati per via elettronica, le registrazioni presenti sui log generati dal Sistema quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le Offerte della Società, le comunicazioni visualizzate dal Sistema o effettuate tramite messaggi di posta elettronica agli indirizzi comunicati dalla Società.

Tutti gli indicatori temporali presenti sul Sistema sono riferiti all'ora del Sistema di AU/OCSIT e sincronizzati con i server NTP.

Non sarà possibile effettuare alcuna operazione di invio delle offerte oltre il termine di ricezione delle offerte indicato nella Lettera d’Invito e nel Sistema.

FAC-SIMILE

TITOLO II - AMMISSIONE AL SISTEMA

Articolo 11 - Procedura di selezione aperta per l'iscrizione nell'Elenco

Possono partecipare alle Gare gestite tramite il Sistema le Società che sono iscritte nell'Elenco Stoccaggio, nell'Elenco Prodotto, nell'Elenco Acquirenti e nell'Elenco Ticket. Per poter essere iscritti negli elenchi su indicati è necessario sottoscrivere rispettivamente il Contratto Quadro di approvvigionamento di capacità di stoccaggio, il Contratto Quadro di approvvigionamento di prodotti petroliferi, il Contratto Quadro di vendita prodotti petroliferi e il Contratto Quadro di approvvigionamento di CSO ticket.

Con riferimento all'**Elenco Stoccaggio**, possono presentare domanda di candidatura per la sottoscrizione del Contratto Quadro di approvvigionamento di capacità di stoccaggio, e quindi per la relativa iscrizione all'elenco, le Società iscritte presso la CCIAA (od altro organismo equipollente per le imprese appartenenti agli altri Stati UE) per le attività di impresa equivalenti a quelle oggetto della procedura di selezione, in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica ed economica:

- a) Essere in possesso di idonee referenze di almeno due (2) primari istituti bancari.
- b) Avere un capitale sociale societario non inferiore a trecentocinquantamila euro (350.000 €).
- c) Avere un Margine operativo lordo (EBITDA) positivo in almeno uno (1) degli ultimi quattro (4) esercizi finanziari.
- d) Disporre di capacità tecnica utilizzabile per stoccaggio (Circolare del MISE del 29 gennaio 2016 - Rilevazione annuale delle strutture di logistica petrolifera) non inferiore a 3.000 m3 presso depositi o stabilimenti di lavorazione e stoccaggio ubicati sul territorio nazionale
- e) Essere in possesso, al momento della presentazione della domanda, della licenza fiscale all'esercizio dell'impianto in regime fiscale/doganale
- f) Essere in possesso al momento della presentazione della domanda dei codici univoci identificativi rilasciati dal MASE e/o dal Gestore dei Mercati Energetici (GME) per l'accreditamento, rispettivamente, sui sistemi "SCORTE" e "PDC – Oil".

Il requisito di cui alla lettera a) dovrà essere dimostrato mediante la consegna delle referenze.

I requisiti di cui alle lettere su riportate b), c), d), e), f) dovranno essere dichiarati dalle Società che intendono presentare domanda di candidatura mediante la sottoscrizione di un'apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445 del 2000 allegata alla domanda di candidatura.

I requisiti di cui alle lettere b) e c) possono essere oggetto di avalimento ai sensi dell'articolo 104 del d.lgs. n° 36 del 2023.

In caso di RTI, il requisito di cui alla lettera b) dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria, pur dovendo il requisito essere posseduto nella sua totalità dall'RTI. Con riferimento, invece, al requisito di cui alla lettera c), il medesimo dovrà essere posseduto dalla mandataria.

Con riferimento all'**Elenco Prodotto**, possono presentare domanda di candidatura per la sottoscrizione del Contratto Quadro di approvvigionamento di prodotti petroliferi, e quindi per la relativa iscrizione all'elenco, le Società iscritte presso la CCIAA (od altro organismo equipollente per le imprese appartenenti agli altri Stati UE) per le attività di impresa equivalenti a quelle oggetto della procedura di selezione, in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica ed economica:

- g) Essere in possesso di idonee referenze di almeno due (2) primari istituti bancari.
- h) Avere un capitale sociale societario non inferiore a un milione di euro (1.000.000 €)
- i) Quantità di prodotti petroliferi movimentata nell'anno precedente a quello di candidatura non inferiore a centomila tonnellate (100.000 t).

Il requisito di cui alla lettera g) dovrà essere dimostrato mediante la consegna delle referenze.

I requisiti di cui alle lettere h) e i) dovranno essere dichiarati dalle società che intendono presentare domanda di candidatura ai sensi del DPR n. 445 del 2000.

I requisiti di cui alle lettere h) e i) possono essere oggetto di avvalimento ai sensi dell'articolo 104 del d.lgs. n° 36 del 2023.

In caso di RTI, il requisito di cui alla lettera h) dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria, pur dovendo il requisito essere posseduto nella sua totalità dall'RTI.

Con riferimento all'**Elenco Acquirenti**, possono presentare domanda di candidatura per la sottoscrizione del Contratto Quadro di vendita di prodotti petroliferi, e quindi per la relativa iscrizione all'elenco, le Società iscritte presso la CCIAA (od altro organismo equipollente per le imprese appartenenti agli altri Stati UE) per le attività di impresa equivalenti a quelle oggetto della procedura di selezione, in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica ed economica:

- j) Essere in possesso di idonee referenze di almeno due (2) primari istituti bancari.
- k) Avere un capitale sociale societario non inferiore a centocinquantamila euro (150.000 €).
- l) Aver acquistato e/o venduto prodotti petroliferi nei dodici (12) mesi antecedenti a quello di candidatura.

Il requisito di cui alla lettera j) dovrà essere dimostrato mediante la consegna delle referenze.

Il requisito di cui alla lettera k) dovrà essere dichiarato dalle società che intendono presentare domanda di candidatura ai sensi del DPR n. 445 del 2000.

I requisiti di cui alle lettere k) e l) possono essere oggetto di avvalimento ai sensi dell'articolo 104 del d.lgs. n° 36 del 2023.

In caso di RTI, il requisito di cui alla lettera k) dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria, pur dovendo il requisito essere posseduto nella sua totalità dall'RTI.

Con riferimento all'**Elenco Ticket**, possono presentare domanda di candidatura per la sottoscrizione del Contratto Quadro di approvvigionamento di CSO ticket, e quindi per la relativa iscrizione all'elenco, le Società iscritte presso la CCIAA (od altro organismo equipollente per le imprese appartenenti agli altri Stati UE) per le attività di impresa equivalenti a quelle oggetto della procedura di selezione, in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica ed economica:

- m) Essere in possesso di idonee referenze di almeno due (2) primari istituti bancari.
- n) Avere un capitale sociale societario non inferiore a trecentocinquantamila euro (350.000 €).
- o) Aver movimentato nei dodici (12) mesi antecedenti a quello di candidatura un quantitativo di prodotto petrolifero non inferiore a centomila tonnellate (100.000 t).

I requisiti di cui alla lettera m) dovranno essere dimostrati mediante la consegna delle referenze.

I requisiti di cui alle lettere n) e o) dovranno essere dichiarati dalle società che intendono presentare domanda di candidatura ai sensi del DPR n. 445 del 2000.

Il requisito di cui alla lettera n) può essere oggetto di avvalimento ai sensi dell'articolo 104 del d.lgs. n° 36 del 2023.

In caso di RTI, il requisito di cui alla lettera n) dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria, pur dovendo il requisito essere posseduto nella sua totalità dall'RTI.

AU/OCSIT si riserva, ai sensi del DPR 445 del 2000, il diritto di verificare la sussistenza dei requisiti su indicati e dal soggetto dichiarati. I soggetti che intendono presentare domanda di candidatura per l'iscrizione nell'Elenco Stoccaggio e/o nell'Elenco Prodotto e/o nell'Elenco Acquirenti e/o nell'Elenco Ticket dovranno dichiarare, mediante la sottoscrizione di un'apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445 del 2000 allegata alla lettera di candidatura, di non trovarsi in nessuna delle situazioni indicate nell'allegato 1 della domanda di candidatura (Dichiarazione ai sensi del DPR 445 del 2000 sui criteri di esclusione).

Si precisa che con riferimento all'iscrizione nell'Elenco Stoccaggio e/o nell'Elenco Prodotto e/o nell'Elenco Acquirenti e/o nell'Elenco Ticket, la dichiarazione di cui al DPR 445 del 2000, relativa alla domanda di candidatura, deve essere resa ai sensi dell'art. 94 del d. lgs 36/2023.

Qualora la Società si trovi anche in una delle situazioni su dichiarate, in conformità a quanto previsto dal Codice degli appalti, non potrà sottoscrivere i contratti quadro e quindi non potrà essere iscritta negli elenchi.

AU/OCSIT si riserva, ai sensi del DPR 445 del 2000, il diritto di verificare la sussistenza dei requisiti su indicati e dal soggetto dichiarati.

Articolo 12 - Modalità di presentazione e valutazione della domanda candidatura

I soggetti in possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 11 potranno presentare domanda di candidatura per la stipula dei Contratti Quadro e per il conseguente inserimento nei rispettivi Elenchi, entro e non oltre i termini indicati negli Avvisi relativi alle procedure di selezione per l'iscrizione negli Elenchi pubblicati sul sito www.ocsit.it in vigore al momento della presentazione delle domande di candidatura.

La procedura per l'iscrizione agli Elenchi è "aperta" in quanto è consentito a tutti i soggetti in possesso dei requisiti indicati negli articoli precedenti di presentare la propria domanda di candidatura in qualsiasi momento e nel rispetto dei termini indicati negli Avvisi.

La documentazione da compilare e inviare ai fini della candidatura è la seguente (la documentazione è disponibile alla consultazione anche all'indirizzo www.ocsit.it):

1. Domanda di candidatura;
2. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445 del 2000 di non trovarsi in nessuna delle situazioni di cui al precedente articolo 11;
3. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445 del 2000 sui requisiti di capacità tecnica ed economica di cui al precedente articolo 11;

4. Copia del presente Regolamento Operativo Gare siglato per presa visione e accettazione;
5. Referenze di almeno 2 primari istituti bancari.

La documentazione su indicata è disponibile nel Sistema e dovrà essere inviata tramite il Sistema stesso e, qualora non firmata digitalmente, in originale nelle modalità indicate all'articolo 6.

Tutti gli allegati su indicati dovranno essere opportunamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante della Società, ovvero da altro soggetto munito dei necessari poteri. AU/OCSIT non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile per l'erroneità o incorrettezza delle informazioni contenute nella documentazione predisposta dalla Società.

AU/OCSIT, a seguito della ricezione, tramite il Sistema, delle domande di candidatura, procederà a valutare le domande pervenute verificando la sussistenza dei requisiti richiesti nel presente Regolamento Operativo Gare.

Entro quattro (4) settimane dalla ricezione della domanda, AU/OCSIT comunicherà al candidato l'esito della verifica; il termine decorre dalla data di invio della domanda a sistema da parte della Società. In caso di esito positivo della verifica, AU/OCSIT invierà alla Società, tramite Sistema, apposita comunicazione nella quale sarà richiesto di firmare, da parte del legale rappresentante della società dotato di giusti poteri, il Contratto Quadro disponibile sul Sistema. Nel caso in cui lo stesso non sia firmato digitalmente dovrà essere inviato in originale, nelle modalità indicate all'articolo 6. Il contratto sottoscritto in originale dovrà pervenire ad AU/OCSIT entro 5 giorni lavorativi dall'inoltro mediante Sistema.

Con la sottoscrizione sia del presente Regolamento Operativo Gare sia del Contratto Quadro il soggetto si impegna al rispetto di tutte le clausole in essi inserite. Tali documenti non potranno essere modificati dalla Società che si candida e pertanto qualsiasi modifica apportata sarà nulla.

A seguito della sottoscrizione del Contratto Quadro, la Società verrà inserita nell'Elenco relativo al Contratto Quadro sottoscritto ed invitata a partecipare alle gare indette da AU/OCSIT. Nel caso in cui, in qualsiasi momento, le Società iscritte negli Elenchi dovessero perdere, durante la loro iscrizione, anche solo uno dei requisiti di cui al presente regolamento, dovranno darne tempestiva comunicazione ad AU/OCSIT.

AU/OCSIT si riserva il diritto di verificare la veridicità e la sussistenza delle informazioni fornite dalla Società in ogni momento per tutta la durata del Contratto Quadro, anche avvalendosi della collaborazione delle Autorità competenti.

Nel caso in cui AU/OCSIT verificasse la non veridicità delle informazioni fornite e/o il venir meno dei requisiti richiesti al presente articolo, comunicherà per iscritto tale situazione alla Società indicando un termine ultimo entro il quale il soggetto dovrà fornire chiarimenti e rimediare ai fatti contestati. Durante tale periodo e fino alla risoluzione della questione, la Società che ha ricevuto la contestazione è esclusa dalle gare bandite da AU/OCSIT.

Scaduto il termine indicato nella comunicazione inviata da AU/OCSIT, se persiste il fatto contestato la Società verrà esclusa dall'elenco.

La Società in questione potrà ripresentare domanda di candidatura solo quando sarà in possesso di tutti i requisiti previsti dal presente Regolamento Operativo Gare.

La durata del Contratto Quadro è indicata nell'Avviso in vigore al momento della stipula del

medesimo.

Il termine entro cui presentare le domande di candidatura è indicato nell'Avviso.

AU/OCSIT si riserva di apportare unilateralmente modifiche al Contratto Quadro. Le modifiche non avranno efficacia nei rapporti contrattuali in essere, sorti a seguito di aggiudicazioni antecedenti le modifiche stesse. A seguito delle modifiche, AU/OCSIT chiederà ai soggetti iscritti negli Elenchi Stoccaggio, Prodotto, Acquirenti e Ticket di sottoscrivere il Contratto Quadro modificato. La mancata sottoscrizione del Contratto Quadro modificato comporterà l'esclusione dall'Elenco e quindi l'impossibilità a partecipare alle gare indette da AU/OCSIT successivamente alle modifiche contrattuali. Resteranno salvi i rapporti contrattuali in essere al momento dell'esclusione dall'Elenco.

Si precisa che i documenti richiesti nel presente regolamento possono essere omessi qualora siano stati già acquisiti da AU/OCSIT in altra gara dal medesimo indetto. In tal caso dovrà essere presentata una dichiarazione nella quale dovrà essere citato il riferimento della gara in cui sono stati presentati i documenti richiesti.

Articolo 13 - Richiesta rilascio credenziali per accedere alla domanda di candidatura

La prima operazione necessaria per operare sul Sistema consiste nell'effettuare una registrazione nell'apposita sezione Portale Gare del sito www.ocsit.it.

Il soggetto che effettua la registrazione inserisce i propri dati anagrafici, nonché i dati relativi alla società di appartenenza.

Il soggetto che ha effettuato la Registrazione potrà accedere all'area riservata del Sistema per eventuali modifiche dei propri dati anagrafici e dei dati relativi alla società di appartenenza e per verificare lo stato della richiesta di Registrazione.

Al completamento della procedura di cui al presente articolo, il soggetto riceverà una notifica via e-mail di conferma dell'avvenuta Registrazione con l'indicazione del nome utente e password provvisoria ed è definito dal sistema come Referente Operativo. La Password dovrà essere modificata da ciascun Referente al primo accesso

Articolo 14 - Abilitazione al Sistema per l'iscrizione nell'Elenco

La Società che intende partecipare alle gare gestite tramite il Sistema deve essere iscritta nell'Elenco Stoccaggio e/o nell'Elenco Prodotto e/o nell'Elenco Acquirenti e/o nell'Elenco Ticket.

A seguito della ricezione delle credenziali di cui al precedente articolo, il Referente Operativo compilerà la domanda di candidatura e indicherà i nominativi dei referenti che accederanno al Sistema per la partecipazione alle gare. AU/OCSIT, ricevuta la domanda di candidatura effettuerà le dovute verifiche di cui all'articolo 12 e in caso di esito positivo delle verifiche invierà la conferma di avvenuta Registrazione e i relativi nome utente e password provvisoria, iscrivendo la Società nel relativo Elenco. La Password dovrà essere modificata da ciascun referente al primo accesso.

I Referenti gare muniti di poteri saranno gli unici soggetti che potranno inviare tramite il Sistema le offerte tecniche ed economiche relative alle procedure di gara e di Rilascio scorte. L'invio dell'offerta tramite il Sistema equivale alla sottoscrizione con firma olografa dell'offerta sottomessa.

La Società potrà richiedere, tramite il Sistema, in qualsiasi momento, l'aggiornamento delle abilitazioni.

Articolo 15 - Accettazione del Regolamento Operativo Gare

La Società sottoscrive il presente Regolamento Operativo Gare per presa visione ed accettazione, senza alcuna condizione o riserva.

Articolo 16 - Procedure di disabilitazione

Ciascuna Società può chiedere di essere disabilitata dal Sistema, fermi restando gli obblighi contrattuali già assunti con AU/OCSIT. La richiesta di disabilitazione dovrà essere inviata tramite posta raccomandata anticipata via e-mail agli indirizzi di cui all'articolo 6.

A seguito dell'invio della richiesta di disabilitazione, la Società si impegna, a partire dalla data di invio della stessa, a non utilizzare il Sistema, fatta salva l'esecuzione delle attività richieste per il corretto e completo adempimento degli obblighi già precedentemente assunti.

Ciascuna Società può effettuare la disabilitazione di uno o più Referenti accedendo alla propria area riservata.

TITOLO III - ANAGRAFICA DELLE SOCIETÀ

Articolo 17 - Gestione dell'applicazione

I dati che costituiscono l'anagrafica delle Società sono, a titolo esemplificativo ma non limitativo: Ragione sociale, Partita Iva, Codice Fiscale, Sede Legale Città, Sede Legale Indirizzo, Sede Legale Nazione, Sede Legale CAP, Sede Legale Città, Sede Operativa Indirizzo, Sede Operativa Nazione, Sede Operativa CAP.

AU/OCSIT si riserva di richiedere in qualsiasi momento di comprovare la veridicità dei dati registrati nell'applicazione di cui al presente articolo, e la Società si impegna a fornire, su richiesta di AU/OCSIT, idonea documentazione.

L'inottemperanza della Società al suddetto impegno comporterà un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente Regolamento Operativo Gare e legittimerà AU/OCSIT a risolvere il rapporto con effetto immediato, fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati ad AU/OCSIT.

Articolo 18 - Modifica anagrafica

La Società è tenuta a riportare a Sistema le modifiche che siano intervenute relativamente ai dati registrati, e a comunicare a mezzo e-mail agli indirizzi di cui all'articolo 6, ogni mutamento della struttura organizzativa della Società stessa imputabile ad operazioni straordinarie (es. cessioni, fusioni, trasferimenti di rami di azienda, ecc.).

Qualora AU/OCSIT ritenga che la modifica dei dati renda la Società non più idonea a partecipare alle proprie Gare provvederà alla sua cancellazione dandone comunicazione alla Società stessa.

TITOLO IV - GESTIONE GARE

Articolo 19 - Documentazione necessaria per la partecipazione alle Gare

La Società che intende partecipare ad una Gara indetta da AU/OCSIT deve aver preventivamente sottoscritto lo specifico Contratto Quadro.

La mancata sottoscrizione del Contratto Quadro comporta l'impossibilità di essere iscritti nell'Elenco e quindi di partecipare alle Gare.

Articolo 20 - Procedure relative alle Gare

AU/OCSIT pubblica l'Avviso sul sito www.ocsit.it e invia ai referenti gare, tramite Sistema, una notifica di avvenuta pubblicazione delle gare. L'Avviso riporta l'identificativo della Gara, l'oggetto della Gara, la data di svolgimento della Gara, il giorno e l'ora di inizio e il giorno e l'ora di conclusione della Gara, e ogni altro elemento utile a caratterizzare la Gara stessa. Le operazioni di Gara si svolgeranno tramite il Sistema.

Durante lo svolgimento di una singola Gara Stoccaggio o Gara Riposizionamento Stoccaggio il Referente Gare munito di poteri può presentare una sola Offerta che per ogni singolo sito di stoccaggio indichi esclusivamente una quantità di stoccaggio ed il relativo prezzo. Eventuali altre Offerte sostituiranno quelle precedentemente inviate. L'Offerta resterà valida per il periodo che intercorre tra il termine di ricezione delle offerte ed il termine del Periodo di Consegna del prodotto da stoccare definito nella Lettera d'invito.

Durante lo svolgimento di una singola Gara Prodotto il Referente Gare munito di poteri può presentare una sola Offerta indicando fino a quattro (4) coppie quantità e prezzo per ogni sito di stoccaggio. Eventuali altre Offerte sostituiranno quelle precedentemente inviate. L'Offerta resterà valida per il periodo che intercorre tra il termine di ricezione delle offerte ed il termine del Periodo di Consegna del prodotto da stoccare definito nella Lettera d'invito.

Durante lo svolgimento di una singola Gara Vendita il Referente Gare munito di poteri può presentare una sola Offerta indicando fino a quattro (4) coppie quantità e prezzo per ogni sito di stoccaggio. Eventuali altre Offerte sostituiranno quelle precedentemente inviate. L'Offerta resterà valida per il periodo che intercorre tra il termine di ricezione delle offerte ed il termine del Periodo di Consegna del prodotto definito nella Lettera d'invito.

Durante lo svolgimento di una singola Gara Ticket il Referente Gare munito di poteri può presentare una sola Offerta indicando fino a quattro (4) coppie quantità e prezzo per ogni sito di stoccaggio. Eventuali altre Offerte sostituiranno quelle precedentemente inviate. L'Offerta resterà valida per il periodo che intercorre tra il termine di ricezione delle offerte e l'inizio del periodo di copertura del CSO ticket.

Durante lo svolgimento della procedura di Rilascio scorte, il Referente Gare munito di poteri può presentare una sola Offerta indicando la coppia quantità e modalità di consegna per ogni sito di stoccaggio. Eventuali altre Offerte sostituiranno quelle precedentemente inviate. L'Offerta resterà valida per il periodo che intercorre tra il termine di ricezione delle offerte ed il termine del Periodo di Consegna del prodotto definito nella Lettera d'invito.

Le Offerte presentate dalle singole Società sono visualizzabili da AU/OCSIT solo alla scadenza dei termini di ricezione delle offerte.

Le Offerte presentate da ogni singola Società sono visualizzabili dalle Società partecipanti alla gara solo a seguito dell'apertura delle medesime da parte dei referenti di AU/OCSIT.

Il Sistema richiede per la compilazione e l'invio delle Offerte l'accesso mediante nome utente e password. La sola compilazione dell'offerta può essere effettuata sia dal Referente Gare munito di poteri sia dal Referente Gare non munito di poteri. L'invio dell'offerta potrà essere effettuato, invece, solo ed esclusivamente dal Referente Gare munito di poteri.

Il prezzo di ciascuna Offerta relativa allo stoccaggio è espresso in euro per tonnellata per anno.

Il prezzo di ciascuna Offerta relativa al prodotto è espresso in dollari per tonnellata.

Il prezzo di ciascuna Offerta relativa alla vendita è espresso in dollari per tonnellata.

Il prezzo di ciascuna Offerta relativa al CSO ticket è espresso in euro per tonnellata per mese (per il Compenso unitario di prenotazione (C_u)) e in dollari per tonnellata (per il Premio).

Le Offerte si considerano ricevute alla data e nell'orario risultanti dal Sistema di AU/OCSIT. Tali informazioni sono riportate anche nel report che l'utente può generare dal Sistema dalla apposita maschera per la sottomissione delle offerte effettuate dalla Società durante la partecipazione alla Gara.

Al fine della partecipazione alle Gare Stoccaggio o Riposizionamento Stoccaggio le Società dovranno fornire tutte le informazioni richieste obbligatoriamente dal Sistema. Inoltre, dovranno inserire a Sistema, in formato PDF:

- Le garanzie rese nelle modalità indicate nella Lettera d'Invito e debitamente sottoscritte;
- La dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 relativa alla documentazione Sicurezza e ambiente (HSE)

Le garanzie e le dichiarazioni non sottoscritte con firma digitale dovranno essere inviate in originale entro e non oltre la data indicata nella Lettera d'Invito all'indirizzo di cui all'articolo. 6 del presente Regolamento Operativo Gare.

Nell'ipotesi in cui la Società non sia proprietaria del deposito ma abbia, a qualsiasi altro titolo, a disposizione il deposito, deve indicare l'atto in virtù del quale può utilizzare il deposito inviando copia del medesimo.

Al fine della partecipazione alla Gara Stoccaggio o Riposizionamento Stoccaggio si precisa che le informazioni che verranno richieste dal Sistema relative all'Appendice A sono vincolanti per la Società e, ai fini della consegna del Prodotto da stoccare, saranno rese disponibili nella Gara Prodotto.

Al fine della partecipazione alle Gare Prodotto le Società dovranno fornire tutte le informazioni richieste obbligatoriamente dal Sistema. Inoltre, dovranno inserire a Sistema, in formato PDF:

- Le Garanzie rese nelle modalità indicate nella Lettera d'Invito e debitamente sottoscritte;
- L'eventuale dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. N. 445 del 2000 relativa alla titolarità del conto deposito.

Le garanzie e le dichiarazioni non sottoscritte con firma digitale dovranno essere inviate in originale entro e non oltre la data indicata nella Lettera d'Invito all'indirizzo di cui all'articolo 6 del presente Regolamento Operativo Gare.

Resta inteso che la partecipazione alle Gare implica la totale e incondizionata accettazione, da parte della Società, delle condizioni contrattuali riportate nel Contratto Quadro e il successivo Contratto Individuale.

Al fine della partecipazione alle Gare Vendita le Società dovranno fornire tutte le informazioni richieste obbligatoriamente dal Sistema. Inoltre, dovranno inserire a Sistema, in formato PDF:

- Le Garanzie rese nelle modalità indicate nella Lettera d'Invito e debitamente sottoscritte;
- L'eventuale dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. N. 445 del 2000 relativa alla titolarità del conto deposito.

Le garanzie e le dichiarazioni non sottoscritte con firma digitale dovranno essere inviate in originale entro e non oltre la data indicata nella Lettera d'Invito all'indirizzo di cui all'articolo 6 del presente Regolamento Operativo Gare.

Al fine della partecipazione alle Gare Ticket le Società dovranno fornire tutte le informazioni richieste obbligatoriamente dal Sistema. Inoltre, dovranno inserire a Sistema, in formato PDF:

- Le Garanzie rese nelle modalità indicate nella Lettera d'Invito e debitamente sottoscritte;
- L'eventuale dichiarazione della Depositaria resa ai sensi del D.P.R. N. 445 del 2000 relativa alla conferma della Scorta Riservata.

Le garanzie e le dichiarazioni non sottoscritte con firma digitale dovranno essere inviate in originale entro e non oltre la data indicata nella Lettera d'Invito nelle modalità indicate all'articolo 6 del presente Regolamento Operativo Gare.

Al fine della partecipazione alla procedura di Rilascio scorte le Società dovranno fornire tutte le informazioni richieste obbligatoriamente dal Sistema. Inoltre, dovranno inserire a Sistema, in formato PDF:

- Le Garanzie rese nelle modalità indicate nella Lettera d'Invito e debitamente sottoscritte;
- L'eventuale dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. N. 445 del 2000 relativa alla titolarità del conto deposito.

Resta inteso che la partecipazione alle Gare implica la totale e incondizionata accettazione, da parte della Società, delle condizioni contrattuali riportate nel Contratto Quadro e il successivo Contratto Individuale.

Articolo 21 - Modalità di consegna

Le modalità di consegna previste sono: via mare (MARE), via autobotte (ATB), via ferrocisterna (FC), via oleodotto (OL), via Stock Transfer (S/T). Tali modalità sono disciplinate nella Lettera di Invito.

Articolo 22 - Criterio di aggiudicazione

Le Gare Stoccaggio e Prodotto, in virtù della natura standardizzata e omogenea dei prodotti e dei servizi che ne costituiscono l'oggetto, verranno aggiudicate sulla base di una graduatoria che consentirà di individuare la soluzione di minimo economico. Il criterio di aggiudicazione è riportato nella Lettera di Invito.

La Gara Vendita verrà aggiudicata sulla base di una graduatoria che consentirà di individuare la soluzione di massimo economico. Il criterio di aggiudicazione è riportato nella Lettera di Invito.

La Gara Ticket verrà aggiudicata sulla base di una graduatoria che consentirà di individuare la soluzione di minimo economico. Il criterio di aggiudicazione è riportato nella Lettera di Invito.

Articolo 23 - Prezzo di riserva

Ai fini dell'aggiudicazione delle offerte, AU/OCSIT potrà fissare un Prezzo di Riserva. In tale caso ne sarà data comunicazione nella Lettera di Invito.

Il Prezzo di Riserva per la Gara Stoccaggio e per la Gara Riposizionamento Stoccaggio è da intendersi come limite massimo per il C_{us} (€/t/anno). Saranno escluse le offerte che presenteranno un C_{us} maggiore del Prezzo di Riserva.

Il Prezzo di Riserva per la Gara Prodotto è da intendersi come limite massimo per il Premio (USD/t). Saranno escluse le offerte che presenteranno un Premio maggiore del Prezzo di Riserva.

Il Prezzo di Riserva per la Gara Vendita è da intendersi come limite minimo per il Premio (USD/t). Saranno escluse le offerte che presenteranno un Premio minore del Prezzo di Riserva.

Il Prezzo di Riserva per la Gara Ticket è da intendersi come limite massimo per il C_u (€/t/mese) e/o per il Premio (USD/t). Saranno escluse le offerte che presenteranno un C_u e/o un Premio maggiore del Prezzo di Riserva.

I Prezzi di Riserva verranno custoditi da AU/OCSIT e calcolati prima della pubblicazione della gara nell'area riservata del Sistema.

Articolo 24 - Procedura di valutazione della documentazione e aggiudicazione

La procedura di valutazione della documentazione ed aggiudicazione è definita nella Lettera d'Invito.

Articolo 25 - Condizioni di emergenza

Si considerano condizioni di emergenza i casi in cui AU/OCSIT non sia in grado di ricevere le Offerte inviate dalle Società attraverso le modalità di cui al presente regolamento, a causa di malfunzionamenti nel Sistema di AU/OCSIT stesso.

Qualora si verificano i casi di cui al precedente punto, AU/OCSIT comunica alle Società l'insorgere della condizione di emergenza. In tal caso AU/OCSIT può sospendere, prorogare o chiudere anticipatamente una o più gare.

Qualora si verificano le suddette condizioni di emergenza, AU/OCSIT non potrà essere considerato in alcun caso responsabile per i danni eventualmente subiti dalle Società.

TITOLO V - DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 26 - Modifiche del Regolamento Operativo Gare

AU/OCSIT si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di modificare il presente regolamento. In caso di modifica la nuova versione del Regolamento Operativo Gare verrà pubblicata sul Sistema e contestualmente verrà inviata una comunicazione via e-mail ai Referenti.

La Società che vorrà continuare a partecipare alle procedure di gara indette da AU/OCSIT dovrà accettare il nuovo Regolamento Operativo Gare secondo le modalità indicate nel presente documento.

Articolo 27 - Violazioni del Regolamento Operativo Gare

Sono considerate violazioni del Regolamento Operativo Gare i seguenti comportamenti:

- La negligenza, l'imprudenza e l'imperizia nell'utilizzo dei sistemi di comunicazione;
- Il tentativo di accesso non autorizzato ad aree riservate del Sistema di AU/OCSIT;
- Tutte le forme di utilizzo, a fini dolosi, dei sistemi di comunicazione e di invio delle Offerte; ovvero
- Ogni altro comportamento contrario agli ordinari principi di correttezza e buona fede.

AU/OCSIT verifica il rispetto del Regolamento Operativo Gare al fine di assicurare il regolare funzionamento del Sistema secondo i criteri di neutralità, trasparenza, obiettività, nonché di concorrenza tra le Società. A tal fine, AU/OCSIT può richiedere alla Società ogni informazione o documento utile concernente le operazioni da questi effettuate sul Sistema.

Articolo 28 - Responsabilità per danni

AU/OCSIT non si assume alcuna responsabilità per i malfunzionamenti o le impossibilità di collegamento o di connessione derivanti da cause indipendenti dai propri Sistemi.

La Società si obbliga a manlevare AU/OCSIT da qualsivoglia responsabilità per danni diretti o indiretti che fossero arrecati ad esso o a terzi per l'utilizzo abusivo, improprio e pregiudizievole del nome utente e password, impegnandosi a risarcire AU/OCSIT dei danni di qualsiasi natura che dovesse eventualmente subire in conseguenza di tali eventi.

La Società resta responsabile di qualsiasi danno che possa derivare ad AU/OCSIT, per atti o fatti imputabili a soggetti terzi di cui l'Società stessa si avvalga per i servizi di cui al presente Regolamento Operativo Gare.

Articolo 29 - Trattamento dei dati personali

Le Parti si impegnano a che il trattamento dei dati personali scambiati avvenga nel rispetto della normativa vigente e danno il loro consenso affinché tali dati siano oggetto di trattamento e comunicazione a terzi, esclusivamente nei limiti e per le finalità indicate nel presente Regolamento Operativo Gare. Ciascuna parte, nella esecuzione del presente regolamento si impegna a rispettare la normativa in materia di protezione e trattamento dei dati personali ed in particolare ad applicare le misure di sicurezza idonee a proteggere i dati personali ricevuti dall'altra parte.

Articolo 30 - Foro competente

Per la risoluzione delle controversie derivanti dall'applicazione del presente Regolamento Operativo Gare o comunque ad esso collegate che le Parti non riescono a risolvere in via bonaria entro 45 (quarantacinque) giorni dalla loro insorgenza, è competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

Articolo 31 - Legge applicabile

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento Operativo Gare si rimanda alle disposizioni della legge italiana vigente in materia.

FAC-SIMILE